

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Pawłowice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Pawłowicki Klub Karate Kyokushin 43-251 Pawłowice Górnicza 15D/3 Forma prawna: stowarzyszenie Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej prowadzonej przez Starostę Pszczyńskiego 2/08	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Gawęlczyk, 500262996 , aniasan@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zorganizowanie rodzinnego pikniku sportowo - integracyjnego			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2025-05-26	Data zakończenia	2025-06-19

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Naszym zadaniem jest przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie rodzinnego pikniku sportowo - integracyjnego dla zawodników naszego Klubu. Piknik ten połączony z ogniskiem odbędzie się w dniu 15.06.2025 r. w Harcerskim Ośrodku Wodnym w Wiśle Wielkiej przy ul. Leśnej 1. Zakładamy, że udział w pikniku weźmie ok 150 - 180 osób. W ubiegłym roku udział wzięło ponad 170 osób.

Piknik będzie miał na celu:

- integrację wszystkich zawodników Klubu, którzy na co dzień trenują w 3 różnych grupach szkoleniowych;
- rodzinne spędzenie wolnego czasu;
- zorganizowanie zabaw i gier sportowych na świeżym powietrzu.

Na terenie ośrodka będzie można skorzystać z rowerków wodnych, a także przeprowadzimy szkolenie z udzielania pierwszej pomocy. Dla uatrakcyjnienia dzieciom pikniku, chcielibyśmy wypożyczyć "dmuchańca" - dużą, nadmuchiwaną zjeżdżalnię.

W okresie od 26.05.2025 - 15.06.2025 konieczne będzie przygotowanie się do pikniku poprzez zakup m.in:

- artykułów spożywczych tj. kiełbaski, chleb, ketchup, musztarda, woda, napoje, kawa, herbata, słodczyce, produkty do upieczenia ciast,
- jednorazowych naczyń tj. talerzyki, sztućce, kubeczki,
- artykułów higienicznych tj. ręczniki papierowe, serwetki, papier toaletowy.
- innych produktów niezbędnych do przeprowadzenia pikniku.

W okresie od 15.06.2025 - 19.06.2025 konieczne będzie przygotowanie dokumentów - faktur i rachunków niezbędnych do rozliczenia zadania. Opłacenie faktur i przygotowanie do sporządzenia sprawozdania.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zaangażowanie dzieci, młodzieży i ich rodzin (integracja) do wspólnego spędzania czasu	ok. 150 osób	zdjęcia z pikniku, informacja w mediach społecznościowych

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od ponad 15 lat prowadzimy w Pawłowicach treningi w dyscyplinie Karate Kyokushin. Obecnie prowadzimy 3 grupy treningowe dla ponad 100 osób - dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Pawłowice i okolic. Posiadamy doświadczenie w organizacji takiego wydarzenia. Kilka razy organizowaliśmy mniejsze spotkania - pikniki, a w ubiegłym roku zorganizowaliśmy piknik w tym samym miejscu (Stanica Harcerzy Wodnych w Wiśle Wielkiej) dla ponad 170 osób. Wiemy, co należy kupić, oraz jakie rzeczy zabrać ze sobą na miejsce pikniku, aby sprawnie go przeprowadzić. Również rodzice chętnie zaangażowali się w pomoc przy organizacji pikniku przygotowując słodkie wypieki oraz oranżadę dla wszystkich.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	zakup artykułów spożywczych	1 300,00 zł		

2	zakup artykułów jednorazowych i higienicznych	200,00 zł		
3	wynajem dmuchańca	700,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 200,00 zł	2 000,00 zł	200,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu
Pawłowickiego Klubu Karate
Kyokushin

Anna Gawętczyk

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Pawłowicki Klub
Karate Kyokushin
43-251 Pawłowice, ul. Górnicza 15D/3
NIP 6381747991 REGON 2410003463

Data: 2025-05-05 08:37:30

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.